



Comune di Mirano  
Città metropolitana di Venezia

Al Signor Dirigente del Servizio  
Attività sportive, culturali e ricreative  
Comune di Mirano  
Piazza Martiri 1 - 30035 MIRANO - VE  
Pec: [protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.mirano.ve@pecveneto.it)

<b>Oggetto:</b>	<b>Richiesta di autorizzazione per uso temporaneo strutture CINEMA TEATRO DI MIRANO.</b>
-----------------	------------------------------------------------------------------------------------------

Il/La sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

(luogo di nascita) \_\_\_\_\_ (provincia o stato estero di nascita) \_\_\_\_\_ (data di nascita) \_\_\_\_\_

(C.F.) \_\_\_\_\_

(comune di residenza) \_\_\_\_\_ (provincia o stato estero di residenza) \_\_\_\_\_ (C.A.P.) \_\_\_\_\_

(via, viale, piazza, ecc.) \_\_\_\_\_ (n. civico) \_\_\_\_\_ (telefono) \_\_\_\_\_ (cellulare) \_\_\_\_\_

(e-mail) \_\_\_\_\_

in qualità di  titolare di impresa individuale  legale rappresentante di

(denominazione) \_\_\_\_\_

(C.F.) \_\_\_\_\_ (P.I.) \_\_\_\_\_

(con sede nel comune) \_\_\_\_\_ (provincia o stato estero) \_\_\_\_\_ (C.A.P.) \_\_\_\_\_

(via, viale, piazza, ecc.) \_\_\_\_\_ (n. civico) \_\_\_\_\_ (telefono) \_\_\_\_\_ (cellulare) \_\_\_\_\_

(e-mail) \_\_\_\_\_

iscritta alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ n. REA \_\_\_\_\_ n. Registro imprese \_\_\_\_\_

iscritta all'Albo comunale delle Associazioni di Mirano n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

iscritta alla Federazione Sportiva Nazionale / Ente di formazione sportiva \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

presenta richiesta di

<b>Autorizzazione per uso temporaneo strutture CINEMA TEATRO DI MIRANO</b>	
<b>Normativa di riferimento</b>	Articoli 9-12, 71, 80 e 131 T.U.L.P.S. (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza approvato con Regio Decreto 18 giugno 1931, n. 773); Articolo 123 Regolamento di Esecuzione del T.U.L.P.S. approvato con Regio Decreto 6 maggio 1949, n. 635; Legge 11 novembre 1975, n. 584; Legge 7 agosto 1990, n. 241; Articolo 1 comma 4 del Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri 1 marzo 1991.

A tal fine, visti gli articoli 46 e 47 del Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazione non veritiera ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000,

**dichiara** quanto segue:

- che presso la Sala A del CINEMA TEATRO DI MIRANO sito in Via della Vittoria n. 75 a MIRANO-VE - con una capienza massima di 400 posti (comprensivi di 4 postazioni disabili) - il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ inizierà (barrare la/e casella/e interessata/e)
  - lo spettacolo o trattenimento denominato \_\_\_\_\_
  - il convegno denominato \_\_\_\_\_
  - il congresso denominato \_\_\_\_\_
 (non è consentita la somministrazione di alimenti e bevande)  
 il cui contenuto/tema è (spettacolo teatrale/concerto/saggio danza...) \_\_\_\_\_
- che l'iniziativa è a scopo benefico (barrare la casella interessata):

sì: il soggetto beneficiario è \_\_\_\_\_  no

- che l'iniziativa è aperta al pubblico (barrare la casella interessata):  sì  no
- che l'ingresso è (gratuito, a pagamento, riservato, ad invito): \_\_\_\_\_
- che l'affluenza presumibile di pubblico è di \_\_\_\_\_ persone;
- che durante l'iniziativa verranno effettuate riprese televisive e registrazioni (barrare la casella interessata):  
 sì  no
- che i soggetti partecipanti, co-organizzatori e/o co-finanziatori, patrocinatori e/o comunque coinvolti nell'iniziativa sono:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- di assumersi ogni responsabilità derivante dallo svolgimento dell'iniziativa e conseguentemente di esonerare l'Amministrazione Comunale di Mirano dalla responsabilità di eventuali danni a cose e/o persone che ne dovessero derivare;
- il rispetto degli obblighi di cui all'articolo 12 del T.U.L.P.S. (R.D. 773/1931), delle vigenti normative in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro, in particolare il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e degli obblighi che gli derivano dall'articolo 2 della Legge 11 novembre 1975, n. 584 "Divieto di fumare in determinati locali e sui mezzi di trasporto pubblico";
- di nominare quale rappresentante ai sensi dell'articolo 8 del T.U.L.P.S. (R.D. 773/1931) il/la sig./sig.ra \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente nel comune di \_\_\_\_\_, in via/viale/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ recapito telefonico \_\_\_\_\_, in possesso dei requisiti previsti dal T.U.L.P.S. e debitamente informato sugli aspetti normativi dell'attività, incaricato/a alla gestione dello spazio e quale responsabile di sala (il/la quale firma la presente richiesta per accettazione);
- di provvedere al versamento del canone per la concessione in uso di immobili previsto per il CINEMA TEATRO DI MIRANO, di:

<input type="checkbox"/>	<p>TARIFFA INTERA per soggetti pubblici e privati: SPETTACOLI o TRATTENIMENTI giornate di LUNEDÌ o GIOVEDÌ oppure giornate di MARTEDÌ o MERCOLEDÌ o VENERDÌ (<b>sala, palcoscenico, camerini e foyer devono essere lasciati liberi e disponibili per le attività cinematografiche entro e non oltre le ore 15.00</b>) oppure giornate di SABATO o DOMENICA (<b>sala, palcoscenico, camerini e foyer devono essere lasciati liberi e disponibili per le attività cinematografiche entro e non oltre le ore 13.00</b>):</p> <p><input type="checkbox"/> € 1.450,00</p> <p>TARIFFA INTERA per soggetti pubblici e privati: CONVEGNI o CONGRESSI giornate di LUNEDÌ o GIOVEDÌ o giornate di MARTEDÌ o MERCOLEDÌ o VENERDÌ (<b>sala, palcoscenico, camerini e foyer devono essere lasciati liberi e disponibili per le attività cinematografiche entro e non oltre le ore 15.00</b>) o giornate di SABATO o DOMENICA (<b>sala, palcoscenico, camerini e foyer devono essere lasciati liberi e disponibili per le attività cinematografiche entro e non oltre le ore 13.00</b>):</p> <p><input type="checkbox"/> € 1.250,00</p>
<input type="checkbox"/>	<p>TARIFFA RIDOTTA - attività patrocinate dal Comune di Mirano: SPETTACOLI o TRATTENIMENTI giornate di LUNEDÌ o GIOVEDÌ o giornate di MARTEDÌ o MERCOLEDÌ o VENERDÌ (<b>sala, palcoscenico, camerini e foyer devono essere lasciati liberi e disponibili per le attività cinematografiche entro e non oltre le ore 15.00</b>) o giornate di SABATO o DOMENICA (<b>sala, palcoscenico, camerini e foyer devono essere lasciati liberi e disponibili per le attività cinematografiche entro e non oltre le ore 13.00</b>):</p> <p><input type="checkbox"/> € 1.160,00</p> <p>TARIFFA RIDOTTA - attività patrocinate dal Comune di Mirano: CONVEGNI o CONGRESSI giornate di LUNEDÌ o GIOVEDÌ o giornate di MARTEDÌ o MERCOLEDÌ o VENERDÌ (<b>sala, palcoscenico, camerini e foyer devono essere lasciati liberi e disponibili per le attività cinematografiche entro e non oltre le ore 15.00</b>) o giornate di SABATO o DOMENICA (<b>sala, palcoscenico, camerini e foyer devono essere lasciati liberi e disponibili per le attività cinematografiche entro e non oltre le ore 13.00</b>):</p> <p><input type="checkbox"/> € 1.000,00</p>
<input type="checkbox"/>	<p>MAGGIORAZIONE - TUTTE LE DOMENICHE e Festività nazionali: Lunedì dell'Angelo (Pasquetta); Anniversario della Liberazione (25 aprile); Festa del Lavoro (1 maggio); Festa della Repubblica (2 giugno); San Matteo Patrono di Mirano (lunedì successivo al terzo sabato di settembre); Tutti i Santi (1 novembre); Immacolata Concezione (8 dicembre). Non disponibile dal 24 dicembre al 6 gennaio compresi:</p> <p><input type="checkbox"/> € 230,00</p>

(tutti gli importi sono considerati al netto di I.V.A. e si considerano validi solo per la giornata di riferimento) fino alle ore 24.00 nelle giornate di LUNEDÌ o GIOVEDÌ, fino alle ore 15.00 nelle giornate di MARTEDÌ o MERCOLEDÌ o VENERDÌ, fino alle ore 13.00 nelle giornate di SABATO o DOMENICA;

- di essere a conoscenza che la tariffa intera o ridotta comprende, oltre all'uso dell'immobile e al servizio di pulizia dei locali utilizzati, la presenza in servizio delle seguenti figure professionali:
  - un tecnico del teatro con ruolo di custodia per 12 ore non continuative di servizio;
  - un responsabile di sala per 4 ore continuative di servizio;
  - 4 maschere di sala per 4 ore continuative di servizio;
- di essere a conoscenza che la tariffa intera o ridotta non comprende figure professionali e/o servizi tecnici e/o di sala aggiuntivi rispetto a quelli sopra dettagliatamente descritti;
- comunica i seguenti estremi per l'emissione della fattura (solo se l'intestatario è diverso dal richiedente):

INTESTATARIO \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_  
 in via/viale/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
 C.F. o P. IVA \_\_\_\_\_ ;

- comunica di farsi carico, se dovuti, di tutti gli adempimenti fiscali, previdenziali e assicurativi connessi allo spettacolo o trattenimento, nonché all'espletamento delle pratiche S.I.A.E. e del versamento dei relativi oneri;
- s'impegna a comunicare la data e l'orario di inizio del montaggio delle attrezzature scenotecniche all'ufficio teatro (telefono 041 4355536 / e-mail [info@miranoteatro.it](mailto:info@miranoteatro.it)) e di consegnare al tecnico di palcoscenico, al termine del montaggio, la "Dichiarazione di corretto montaggio delle strutture e degli impianti temporanei a servizio dello spettacolo";
- s'impegna a consegnare prima dell'inizio dello spettacolo o trattenimento al responsabile di sala l'elenco (indicante nome, cognome e data di nascita) delle persone che potranno avere libero accesso al luogo di lavoro costituito dal palcoscenico e camerini, ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- di essere a conoscenza di quanto dispone il Decreto Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e nello specifico dagli articoli 71, 75 e 76. L'Amministrazione Comunale è tenuta ad effettuare, ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. 445/2000 idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Nel caso in cui dall'esito del controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante, oltre all'applicazione delle relative sanzioni penali, sarà soggetto, ai sensi dell'articolo 75 del D.P.R. 445/2000, alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera ovvero ai provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, secondo quanto previsto dall'articolo 19, ultimo periodo, della Legge 7 agosto 1990, n. 241.

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

A norma dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali - GDPR in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del procedimento. Il Titolare del trattamento è il **Comune di Mirano**, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare.

I dati e le informazioni degli interessati raccolti attraverso il presente modulo, anche in riferimento alle categorie particolari di dati o a dati dei minori, sono trattati dall'**Ente** per finalità connesse e strumentali all'esperienza del servizio richiesto.

I dati potranno essere resi accessibili alle risorse del Titolare (nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento) e a soggetti terzi (ad esempio: consulenti, assicurazioni, istituti di credito, ma anche altri Enti) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento e comunque solo per il perseguimento delle finalità perseguite.

I dati in questione non saranno oggetto di diffusione, salvo che non sia previsto da una norma di legge o di regolamento o dalla normativa dell'Unione Europea (ad esempio Amministrazione Trasparente e Albo Pretorio).

I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'articolo 6 comma 1 lettera e) e dell'articolo 9 GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'articolo 6 comma 1 lettera b) GDPR (adempimento di un contratto), articolo 6 comma 1 lettera c) GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione alla finalità e per norma di legge.

Saranno garantiti i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del GDPR, che potrete esercitare con la modulistica messa a disposizione sul sito istituzionale, ove troverete anche ulteriori informazioni utili sul trattamento dei vostri dati ad integrazione della presente informativa.

Data di presentazione

Il/La titolare o legale rappresentante

Firma digitale o firma autografa allegando  
 fotocopia del proprio documento d'identità in corso di validità

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il rappresentante

\_\_\_\_\_

### Documenti allegati:

- Copia del documento d'identità del richiedente e dei dichiaranti in corso di validità.